Приложение к ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы «Начальное образование», утв. приказом ректора ОмГА от 28.03.2022 №28

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

 28.03.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММАДИСЦИПЛИНЫ

**Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов**

Б1.В.10

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа академического бакалавриата)

Направление подготовки**: 44.03.01 педагогическое образование**

 **(уровень бакалавриата)**

Направленность (профиль) программы: **«Начальное образование»**

Виды профессиональной деятельности: педагогическая (основной), исследовательская

**Для обучающихся:**

заочной формы обучения 2018 года набора соответственно

Омск 2022

Составитель:

к.п.н. Т.С. Котлярова

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 25.03.2022 №8

Зав. кафедрой, д.п.н., профессор Е.В.Лопанова

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 04.12.2015 N 1426
 (зарегистрирован в Минюсте России 11.01.2016 N 40536) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа практической подготовки составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания № 2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания № 2);

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриатапо направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Начальное образование»; форма обучения – очная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 №28.

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Начальное образование»; форма обучения – заочная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 №28.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.В.10 «Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов»**

**в течение 2022/2023 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Начальное образование», вид учебной деятельности – программа академического бакалавриата; виды профессиональной деятельности: педагогическая (основной), исследовательская; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины «Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов» в течение 2022/2023 учебного года.

1. **Наименование дисциплины:** Б1.В.10«Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов»
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

 В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Начальное образование»**,** утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1426 (зарегистрирован в Минюсте России 11.01.2016 N 40536), при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины «**Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов»** направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции) | Код компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
| Владениемосновами профессиональной этики и речевой культуры | ОПК-5 | *Знать:* - основы устной и письменной речи;- основы конфликтологии;- особенности словесного метода обучения и воспитания;- основы этики и эстетики.*Уметь:*- правильно строить речевые клише для осуществления педагогического взаимодействия;- проводить беседы, диспуты, дискуссии;- находить рациональные способы разрешения конфликтных ситуаций. *Владеть:* - навыками эффективного речевого общения;- основными педагогическими техниками (речь, мимика, жесты). |
| способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | ПК-5 | *Знать* * сущности социализации, задач, механизмов и стадий; закономерностей и факторов социализации; институтов, агентов, методов и средств социального воспитания.
* специфику социально-педагогической деятельности; форм методов и средств социально-педагогической деятельности; особенностей осуществления педагогического сопровождения процессов социализации обучающихся.
* деятельность педагога по разным направлениям (педагогическое, психологическое, социальное, индивидуально-консультирующее и организационно-координирующее); традиционные и инновационные формы и методы воспитательной работы; правовые нормы социально-педагогической деятельности.

 *Уметь* * проводить анализ теоретических источников и выделять специфику педагогического сопровождения процессов социализации обучающихся; определять концептуальные основы социально-педагогического сопровождения; образовательного процесса в условиях организации деятельности обучающихся.
* выстраивать модель социального взаимодействия субъектов воспитания и обучения школы и социума для подготовки к решению практическихжизненных задач;

*Владеть:** методиками и технологиями осуществления воспитательного процесса; методиками, позволяющими диагностировать интересы и запросы обучающихся и их родителей в организации их деятельности
* навыками работы с основными научными понятиями, категориями, способами осуществления, социально педагогического сопровождения воспитанников в процессе социализации; методиками и технологиями осуществления воспитательного процесса.
* способами осуществления процесса социализации воспитанника; методиками, позволяющими диагностировать интересы и запросы обучающихся и их родителей в организации их деятельности
 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 8 зачетных единиц – 288 академических часов. Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Контактная работа | 160 | 16 |
| *Лекций* | 72 | 6 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 88 | 10 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 101 | 259 |
| В т.ч. курсовая работа | 8 | 8 |
| Контроль | 27 | 13 |
| Формы промежуточной аттестации | Зачет в 4 семестре, экзамен в 5 семестре | Зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре |

Учебным планом по дисциплине «Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов» предусмотрена курсовая работа.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 4** |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1.Специфика педагогической деятельности | Всего часов | 4 |  | 4 | 2 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Педагогическое мастерство как система | Всего часов | 4 |  | 4 | 2 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Педагогические способности и педагогическая техника | Всего часов | 4 |  | 4 | 2 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Изучение профессиональных качеств личности педагога | Всего часов | 4 |  | 4 | 2 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 5.Педагогическое общение | Всего часов | 4 |  | 4 | 2 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Педагогическая культура – элемент педагогического мастерства. Компоненты педагогической культуры | Всего часов | *4* |  | *4* | *2* | ***10*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Культура внешнего вида учителя. Профессиограмма как модель личности учителя. | Всего часов | 4 |  | 4 | 4 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | ***2*** |
| Тема 8. Педагогический такт | Всего часов | 4 |  | 4 | 4 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | ***2*** |
| Тема 9. Правила поведения в конфликтных ситуациях | Всего часов | 4 |  | 4 | 4 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *4* |  | ***4*** |
| Тема 10. Педагогические ситуации и задачи | Всего часов | *4* |  | *4* | *4* | ***12*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *4* |  | ***4*** |
| Всего | Всего часов | 40 |  | 40 | 28 | **108** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *4* |  | *8* |  | ***12*** |
| Контроль (зачет) |   |  |  |  |  |  |
| Итого с зачетом |   |  |  |  |  | **108** |

|  |
| --- |
| **Семестр 5** |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1.Профессиональная компетентность педагога. | Всего часов | 4 |  | 4 | 7 | **15** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Профессиональные ошибки в деятельности педагога. Составление циклограммы учителя начальной школы. | Всего часов | 2 |  | 6 | 7 | **15** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Современные технологии и их роль в формировании мастерства учителя. | Всего часов | 4 |  | 4 | 8 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Мастерство педагога в управлении собой. Основы техники саморегуляции. | Всего часов | 2 |  | 6 | 8 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 5.Метод убеждения в педагогическом процессе | Всего часов | 4 |  | 4 | 7 | **15** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Использование внушения в педагогическом процессе | Всего часов | *2* |  | *4* | *7* | ***13*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Совершенствование речи педагога | Всего часов | 4 |  | 6 | 7 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *4* |  |  |  | ***4*** |
| Тема 8. Жесты, мимика и пантомимика | Всего часов | 2 |  | 4 | 7 | **13** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  |  |  | ***2*** |
| Тема 9. Основы театральной педагогики и система К.С. Станиславского в педагогической деятельности | Всего часов | 4 |  | 6 | 7 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *2* |  | *4* |  | ***6*** |
| Тема 10. Педагог в современном образовании. Самообразование и самовоспитание в профессиональной деятельности педагога. | Всего часов | *4* |  | *4* | *8* | ***16*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *4* |  | ***4*** |
| Всего | Всего часов | 32 |  | 48 | 73 | **153** |
| В т.ч. курсовая работа |  |  |  | 8 |  |
| В т.ч. в интер-акт. ф. | *8* |  | *8* |  | ***16*** |
| Контроль (экзамен) |   |  |  |  |  | **27** |
| Итого сэкзаменом |   |  |  |  |  | **180** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |
| --- |
| **Семестр 5** |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1.Специфика педагогической деятельности | Всего часов | 2 |  |  | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Педагогическое мастерство как система | Всего часов | 2 |  |  | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 3. Педагогические способности и педагогическая техника | Всего часов |  |  | 2 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Изучение профессиональных качеств личности педагога | Всего часов |  |  | 2 | 10 | **12** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 5.Педагогическое общение | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Педагогическая культура – элемент педагогического мастерства. Компоненты педагогической культуры | Всего часов |  |  |  | *10* | ***10*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Культура внешнего вида учителя. Профессиограмма как модель личности учителя. | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 8. Педагогический такт | Всего часов |  |  |  | 10 | **10** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 9. Правила поведения в конфликтных ситуациях | Всего часов |  |  | 2 | 9 | **11** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Тема 10. Педагогические ситуации и задачи | Всего часов |  |  |  | *10* | ***10*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 4 |  | 6 | 96 | **106** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Контроль (зачет) |   |  |  |  |  | **4** |
| Итого с зачетом |   |  |  |  |  | **108** |

|  |
| --- |
| **Семестр 6** |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема 1.Профессиональная компетентность педагога. | Всего часов | 2 |  |  | 16 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 2. Профессиональные ошибки в деятельности педагога. Составление циклограммы учителя начальной школы. | Всего часов |  |  | 2 | 16 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  |  |
| Тема 3. Современные технологии и их роль в формировании мастерства учителя. | Всего часов |  |  |  | 16 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 4. Мастерство педагога в управлении собой. Основы техники саморегуляции. | Всего часов |  |  | 2 | 16 | **18** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 5.Метод убеждения в педагогическом процессе | Всего часов |  |  |  | 16 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 6. Использование внушения в педагогическом процессе | Всего часов |  |  |  | *16* | ***16*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 7. Совершенствование речи педагога | Всего часов |  |  |  | 17 | **17** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 8. Жесты, мимика и пантомимика | Всего часов |  |  |  | 16 | **16** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема 9. Основы театральной педагогики и система К.С. Станиславского в педагогической деятельности | Всего часов |  |  | 2 | 17 | **19** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *2* |  | ***2*** |
| Тема 10. Педагог в современном образовании. Самообразование и самовоспитание в профессиональной деятельности педагога. | Всего часов |  |  |  | *17* | ***17*** |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 2 |  | 6 | 163 | **171** |
| В т.ч. курсовая работа |  |  |  | 8 |  |
| В т.ч. в интер-акт. ф. |  |  | *4* |  | ***4*** |
| Контроль (зачет) |   |  |  |  |  | 9 |
| Итого с зачетом |   |  |  |  |  | **180** |

***\* Примечания:***

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов»** согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией всоответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и городафедерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям**пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.3 Содержание дисциплины**

**Семестр 4 (экзаменационная сессия 5)**

Тема 1.Специфика педагогической деятельности

Основные специфические особенности составных элементов педагогической деятельности. Социальный характер педагогической цели и роль педагога в ее достижении. Значение субъектно-субъектных отношений в современной школе. Специфика средств педагогической деятельности. Психологическая структура деятельности педагога, включающая в себя 5 основных компонентов: конструктивный, организаторский, коммуникативный, гностический, проектировочный.

Тема 2. Педагогическое мастерство как система

Понятие системы педагогического мастерства с учетом всех ее связей и компонентов. Системообразующий фактор педагогического мастерства. Гуманистическая и авторитарная направленность педагогического воздействия. Влияние ведущих способностей личности на успешность педагогической деятельности. Критерии педагогического мастерства.

Тема 3. Педагогические способности и педагогическая техника

Способности к педагогической деятельности, указывающие на особенности протекания психических процессов, содействующих успешности педагогической деятельности. Шесть ведущих способностей личности к педагогической деятельности. Форма организации поведения педагога. Две группы умений – умения управлять собой и умения взаимодействовать в процессе решения педагогических задач.

Тема 4. Изучение профессиональных качеств личности педагога

 Подходы к изучению профессионализма педагога. Профессионально-значимые качества личности педагога. Уровни владения педагогическим мастерством. Формирование профессионально значимых качеств педагога. Потребности в самопознании и самосовершенствовании. Основные требования к современному педагогу. Общие требования к педагогу через образы конкретных учителей и преподавателей. Профессиональное становление личности педагога.

## Тема 5.Педагогическое общение

Специфика понятия «педагогическое общение» как частного случая профессионального общения. Сравнительный анализ функций педагогического общения с точки зрения значимости для процессов общения и воспитания. Значимость всех структурных элементов педагогического общения. Определение установившихся стилей отношений педагога к учащимся и умение держать их под контролем. Выбор наиболее оптимальных стилей общения и руководства, исходя из конкретных условий. Функции педагогического общения. Структура процесса профессионально-педагогического общения. Барьеры педагогического общения.

Три основных стиля отношения учителя к классному коллективу. Черты социально-психологического портрета различных типов руководителей. Негативные модели педагогического общения.

Тема 6. Педагогическая культура – элемент педагогического мастерства. Компоненты педагогической культуры.

Тема 7. Культура внешнего вида учителя. Профессиограмма как модель личности учителя.

Основные приёмы саморегуляции и управления своим эмоциональным состоянием. Умение выявлять собственные недостатки внешнего вида и своевременно их

устранять. Конкретные требования к внешнему виду педагога.

Тема 8. Педагогический такт

 Представление о педагогическом такте как о профессиональном качестве учителя. Значение педагогического такта в воспитательном процессе. Выбор наиболее целесообразной ролевой позиции, исходя из конкретных условий (ситуаций). Правила по-

ведения в конкретных ситуациях и умение их применять для установления правильных отношений с учащимися. Личностные качества педагога, являющиеся предпосылкой овладения педагогическим тактом.

Тема 9. Правила поведения в конфликтных ситуациях

Конфликты как несоответствие позиций учителя и ученика. Правила поведения в конфликтных ситуациях, которые могут помочь в перестройке создавшихся сложных условий целесообразно педагогическим замыслам.основные принципы построения беседы с учащимися

Тема 10. Педагогические ситуации и задачи

 Специфика понятий «педагогическая ситуация» и «педагогическая задача». Значение перевода ситуации в задачу учебно-воспитательного процесса. Умение правильно оценить ситуацию и выбрать адекватную систему методов для ее разрешения. Зависимостьэффективности решения педагогической задачи от уровня педагогического мастерства.

**Семестр 5 (экзаменационная сессия 6)**

Тема 1. Профессиональная компетентность педагога.

Слагаемые профессиональной компетентности. Организация правильного поведения в конкретной ситуации. Правильное использование приемов общения. Признаки и критерии качества деятельности педагога. Технология проектирования диалогической формы учебного занятия. Коммуникативные технологии в учебно-воспитательной деятельности.

Тема 2. Профессиональные ошибки в деятельности педагога. Составление циклограммы учителя начальной школы.

Тема 3. Современные технологии и их роль в формировании мастерства учителя.

Современные педагогические технологии. Шаги, необходимые для построения педагогической технологии. Соблюдение стратегически выбранных принципов деятельности учителя. Технология сопровождения исследовательской деятельности учащихся.

Тема 4. Мастерство педагога в управлении собой. Основы техники саморегуляции.

Представления о способах создания рабочего самочувствия, ознакомиться с элементами аутогенной тренировки. Осознать особенности своего невербального поведения, экспрессии психического состояния личности. Воспитание потребности заниматься психофизической саморегуляцией.

Элементарные приемы релаксации: физического и психического расслабления.

## Тема 5.Метод убеждения в педагогическом процессе.

Убеждения истинные и ложные и способы их формирования. Место метода убеждений в системе педагогической техники. Использование условий, повышающих эффективность убеждающего воздействия и создавать специальные педагогические ситуации, благоприятные для работы с данным методом. Навыки убеждающего воздействия при помощи основных формально-логических законов. Требования к убеждению. Доказательства как основа убеждения. Прямые и косвенные доказательства. Опровержение – логический прием, при помощи которого устанавливаетсяложность или недоказуемость выдвинутого положения.

Основы логики. Понятие, суждение, умозаключение. Законы логики. Применение метода убеждений в деловых выступлениях.

Тема 6. Использование внушения в педагогическом процессе

Роль внушения в педагогическом процессе. Виды внушающего воздействия, внимание на самовнушении. Внушающее воздействие команд и приказов. Причины внушаемости.

Сравнение внушения и убеждения, выбор наиболее эффективного способа воздействия. Необходимость осторожно применять непроизвольное внушение в учебно-воспитательном процессе.

Самовнушение. Внушаемость и ее причины.

Тема 7. Совершенствование речи педагога

Понятия «техника речи» и «культура речи», основные характеристики речи. Представление о формах педагогической речи и правильное их применение в конкретных условиях. Функции и коммуникативные качества педагогической речи. Формы педагогической речи. Элементарные приемы совершенствования техники речи. Значимость выразительной речи педагога для эффективного словесного воздействия на учащихся. Умения выразительного повествования и педагогически целесообразного поведения при изложении.

 Педагогические «подтексты» речи и поведения.

Тема 8. Жесты, мимика и пантомимика

 Требования к мимике, пантомимике педагога. Умения педагогически целесообразно выражать своё отношение с помощью невербальных средств общения. Потребность в повышении уровня культуры внешнего вида. Типичные ошибки молодого педагога.

 Личная территория человека. Психологическое значение жестов.

Тема 9. Основы театральной педагогики и система К.С. Станиславского в педагогической деятельности

 Опираясь на принципы системы К.С. Станиславского, нализ педагогического действия в учебно-воспитательном процессе, использование способов отбора и систематизации учебного материала на основе выделения сверхзадачи, сквозного действия, композиции.

 Создание условий для воспитания режиссерских способностей, развития педагогических умений эмоционального воздействия на учащихся, мобилизации их внимания.

Тема 10. Педагог в современном образовании. Самообразование и самовоспитание в профессиональной деятельности педагога.

 Аутогенная тренировка. Саморазвитие. Технология самопрезентации.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов»/ Т.С. Котлярова. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2022
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

***Основная:***

1. *Задорина, О. С.* Индивидуальность педагога : учебное пособие для вузов / О. С. Задорина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 111 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08263-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/424717>
2. *Савостьянов, А. И.* Техника речи в профессиональной подготовке учителя : практическое пособие / А. И. Савостьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 137 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07600-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438546....>.

***Дополнительная***

1. Педагогическая риторика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07378-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432823>
2. *Панфилова, А. П.* Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04380-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/451610](https://urait.ru/bcode/451610%C2%A0%C2%A0%C2%A0)

**8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная средаАкадемии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину«Педагогическое мастерство и педагогическая техника учителя начальных классов»обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);

 - при подготовке к контрольной работе необходимо максимально точно выполнить задания контрольной работы.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы MicrosoftPowerPoint, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем (ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

* Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>
* Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: <http://edu.garant.ru/omga/>
* Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru....>.
* Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего
образования <http://fgosvo.ru....>.
* Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru....>.
* Педагогическая библиотека <http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php>

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система Microsoft Windows XP, MS Visio Standart, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru., 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle.

Учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория возрастной анатомии, физиологии и гигиены человека и психодиагностики, оснащение которой составляют: столы аудиторные, стулья аудиторные, стол преподавателя, стул преподавателя, кафедра, мультимедийный проектор, экран, стенды информационные. Оборудование: стенды информационные с портретами ученых, Фрустрационный тест Розенцвейга (взрослый) кабинетный Вариант (1 шт.), тестово-диагностические материалы на эл. дисках: Диагностика структуры личности, Методика И.Л.Соломина, факторный личностный опросник Кеттелла, Тест Тулуз-Пьерона, Тест Векслера, Тест Гилфорда, Методика рисуночных метафор, Тест юмористических фраз А.Г.Шмелева, Диагностический альбом Семаго Н.Я., Семаго М.М., раздаточные материалы: диагностика темперамента, диагностика эмоционально-волевой сферы личности, диагностика определения готовности ребенка к школе, диагностика выявления готовности и способности к обучению дошкольников.

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».